اکاؤنٹ کھولنے کی ترمیم شدہ/اضافی شرائط وضوابط نافذ العمل 15 اکتوبر 2011

2۔ بینک ان ممکنہ کلائنٹس کے کھاتے کھولنے سے انکار نہیں کریگا جومحتاطیہ قواعد (Prudential Regulation) میں درج شرائط، وقتاً فوقتاً جاری ہونے والی اسٹیٹ بینک کی دیگر ہدایات اور بینک کی اپنی پالیسیوں پر پورے اترتے ہوں۔

3۔ وقتاً فوقتاً بینک کی طرف سے مقرر کردہ بنیادی رقم جب تک کہ اس کی حد میں اسٹیٹ بینک آف پاکستان کی جانب سے نرمی یا معافی نہ کی گئی ہو اکاؤنٹ کُھل سکے گا۔

9۔ تمام چیک جو اکاؤنٹ ہولڈر کی جانب سے اپنے اکاؤنٹ میں جمع کرائے جائیں گے قابل ادا اور کراس ہونے چاہیں۔ چیک کی تمام تفصیل (جس بینک سے رقم نکلوانی ہو، اس کا نام، چیک نمبر، وغیرہ) رسید ادائیگی پر صحیح لکھے جائیں اور اوپر دی گئی شرائط کو نظر انداز کرنے کی صورت میں بینک ذمہ دار نہ ہوگا۔ تاہم چیک کی وصولی میں تاخیر یا نقصان کی صورت میں بینک فوری حل کے لئے اُس کے متعلقہ سے رابطہ کرے گا۔

12۔ اکاؤنٹ ہولڈر کے اپنے مفاد میں ہے کہ وہ چیک بک تالے میں رکھے اور اس چیز کا انتظام کرے کہ یہ چیک بک کسی غیر متعلقہ شخص تک نہ پہنچے چیک بک کی گمشدگی یا چوری ہونے کہ صورت میں اگر کسٹمر چیک کی ادائیگی سے پہلے اپنی متعلقہ برانچ کو مطلع کر دیتا ہے تو اس پر کوئی بارِ نقصان نہ ہوگا۔ تاہم بینک کسٹمر کے مفاد میں بہترین حکمت عملی کا مظاہرہ کرے گا۔

14a) ۔ ناخواندہ افراد لکھے گئے چیک پر بعد از اں دستخط یا نشان انگوٹھا کسی قسم کی تبدیلی کے ذمہدار نہ ہوں گے تاوقتیکہ کی گئی تبدیلی کو دستخط یا نشان انگھوٹھا سے ثابت نہ کر دیا جائے۔

16۔ کسی اکاؤنٹ میں زائد رقم نکلوانے کی اجازت نہیں ہوگی تاہم اگر ایک غلطی یا کسی اور وجہ سے زیادہ رقم نکلوائی گئی تو اکاؤنٹ کی رقم (عارضی چلتے قرضہ) اکاؤنٹ میں منتقل کر دی جائے گی جس کا بندوبست اکاؤنٹ ہولڈر کو فوری طور پر کرنا ہوگا اور زائد نکلوائی گئی رقم مدت کے باہمی رضامند شرح منافع کے ساتھ بینک کے پہلے مطالبہ پر ادا کرے گا۔

20۔ کھاتہ کی تفصیل اکاؤنٹ ہولڈر کو اسٹیٹ بینک آف پاکستان کے متعین کردہ مدت اور چارجز کے مطابق مندرجہ ذیل وقفہ سے بھیجی جائے گی۔ کسی کھاتہ میں حتمی بیلنس جون 30 یا دسمبر 31 کو:

20a) ۔ اگر -/10,000 سے کم ہو تو بغیر کسی قیمت کے کھاتہ کی سٹیٹمنٹ کم از کم ایک سال میں سال اختتام کے ایک ماہ کے اندر یعنی جنوری 31 تک بھیجی جائے گی۔ مبلغ 10,000 روپے سے کم کھاتوں کی تفصیل جو کہ بذریعہ عام ڈاک بھیجی جاتی ہے درست تسلیم کی جائیگی اگر کھاتہ دار تفصیل کے جاری ہونے کہ 45 دن کے اندر اندر بینک کو کوئی غلطی مطلع نہ کرے

21۔ بینک تمام اکاؤنٹس میں جمع کرائی گئی یا نکلوائی گئی رقوم کا اندارج احتیاط سے کرے گا مگر کسی بھی غلطی کی صورت میں بینک اپنے حاصل شدہ حقوق کے اندر رہتے ہوئے درستگی کرے گا اور کسی بھی غلط ادائیگی کی رقم کو وصول کرے گا جو کہ اکاؤنٹ ہولڈر کو مطلع کر دیا جائے گا۔

22۔ سروس چارجز بینک کی طرف سے وضع کیے گئے بینک شیڈول آف چارجز کے مطابق وصول کیے جائیں گے۔

23۔ تمام اکاؤنٹ ہولڈز ماسوائے سیونگ اور بنیادی بینکنگ اکاؤنٹ ہولڈز کے، اکاؤنٹ میں کم از کم مطلوبہ رقم اپنے کھاتہ میں جمع کروانے کو یقینی بنائیں گے جو بینک کی طرف سے وقتاً فوقتاً وضع کی جائیں گی۔ انکار کی صورت میں بینک کی طرف سے بیان کیے گئے ریٹ کے مطابق جرمانہ ادا کرنا ہوگا بینک کو یہ اختیار حاصل ہے کہ کم سے کم بیلنس کی رقم کو کم /زیادہ یا تبدیل کر سکتا ہے۔ رقوم اور جرمانے کا طریقہ اور اسکی وصولی یا اُس کی معافی کا طریقہ کار وضع کیا جائے گا اگرچہ Dormant/Inoperative/Unclaimed اکاؤنٹ پر چارجز وصول نہیں کئے جائیں گے۔

26۔ اکاؤنٹ ہولڈر کی وفات یا دیوالیہ ہونے کی صورت میں بینک اکاؤنٹ کے لین دین کو فوری طور پر روک دے گا۔ خواہ اطلاع تحریری ہو یا کسی بھی مستند ذریعہ سے بینک تک پہنچی ہو۔

40۔ بینک یہ حق رکھتا ہے کہ اخبارات میں تشہیر کے ذریعے یا بینک کی حدود میں نوٹس آویزاں کر کے یا کسی اور طریقے سے کسی ایک یا تمام قوانین میں ترمیم/ تبدیلی یا اضافہ کر سکتا ہے اور ایسی تمام ترامیم/ تبدیل یا اضافہ شدہ قوانین کو تمام متعلقہ افراد کو اُن کے وقوع سے 30 دن پہلے مطلع کرے گا۔ اس کے بعد ایسی تمام شرائط وضوابط لاگو ہو جائیں گی۔
تاہم کسی جھگڑے کی صورت میں، اسٹیٹ بینک آف پاکستان سے رائے لی جائے گی اور اس صورت میں اسٹیٹ بینک آف پاکستان کا فیصلہ حتمی تصور ہوگا۔

THE BANK OF PUNJAB
Operations Div: HO, HR.

Revised/Additional Terms & Condition of AOF effective from 15.10.2011

2 The Bank will not refuse opening of account for prospective clients who meet the requirements laid down in the Prudential Regulations, other instructions issued by SBP from time to time and Bank's own policies.

3 The Accounts shall be opened with an initial/minimum deposit as stipulated by the Bank from time to time unless specifically relaxed /exempted by SBP.

9 All cheques to be deposited for credit to the account should be payable to the Account Holder and be "Crossed" before deposit. Also particulars of the cheques (name of the Drawee Bank, Cheque number etc.) should be correctly written both on pay-in-slip and the counterfoil thereof.

The Bank shall not be responsible incase of any loss where the above requirements are not complied. In case of delay or loss occasioned in collection of cheques, the bank will follow –up with the concerned for swift resolution.

12 The account holders in their own interest and to reduce the risk of fraud are requested to keep their Cheque Books under lock & key and to ensure that their Cheque Books do not get into unauthorized hands. In case of Loss or theft of Cheque book, if the customer reports the concerned Branch before payment, he will not be liable for any loss or damages. However, in any case, bank is liable to observe due diligence in good faith.

14a) Illiterate customer will not be liable for cuttings and alterations on cheques unless duly authenticated.

16 No account is allowed to be overdrawn. If, however, through an oversight or otherwise the account is overdrawn, the balance in the account is transferred to the TRF (Temporary Running Finance) account which must immediately be adjusted by the Account Holder(s) on first demand of the Bank along with the agreed mark-up on overdraft amount for the period.

20 The statement of account will be dispatched to the account holder at periodical intervals, as per frequency stipulated by SBP, and charge as per rules set by SBP. The SOAs will be sent in following manner: Where closing balance in an account, as on 30th June or 31 December, is:

20(a) Less than PKR 10,000, free of charge, statement of Account will be dispatched at least once in a calendar year within one month from the close of calendar year, i.e., by 31st January.

Statement of accounts for balances less than Rs.10,000/-, which are dispatched through regular post, Customers may notify any discrepancies in statement of accounts within 45 days from the date of issue, after which Bank's statement will be considered final.

21 The Bank will take care to see that credit and debit entries are correctly recorded in all accounts but in ease of any error, the Bank shall be within its right to make the correct/adjusting entries and recover any amount wrongly paid or credited and inform the account holder subsequently. The Bank shall not be liable for any loss or damage to the Account Holder due to such errors or corrections thereof.

22 The Service Charges will be levied as per rates prescribed by the Bank in Schedule of Bank's Charges.

23 All Account Holders, except regular saving accounts/BBA, are required to maintain minimum credit balance in their accounts, as announced by the Bank from time to time, Violation of this condition will attract penalty at the rate as prescribed by the Bank. The Bank reserves the right at its own to increase/decrease or otherwise change the minimum credit balance requirement, the amount and mode of penalty to he charged and to withdraw or grant exemption. However no services charges will be deducted on Dormant/Inoperative/Unclaimed Accounts.

26 In case of death (or bankruptcy), the Bank will stop operation in the account immediately, after the receipt of official notice or as and when become aware of it from any other reliable source.

40 The Bank reserves to itself the right to amend, alter or add to any or all of these Rules through an advertisement in a newspaper or by means of a notice exhibited in the Bank's premises as thirty (30) days advance notice prior to such changes take effect thereafter such amended, altered or additional Rules shall be deemed to be binding on all concerned. However, in case of any dispute, matter should be referred to SBP and the decision of SBP will be final and binding in that case.

THE BANK OF PUNJAB ★ Operations Div: HO LHR ★